

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» Кемского муниципального округа
(МБОУ Кемская СОШ № 3)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ Кемской СОШ № 3
Протокол №1 от 31.08.2026 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Кемской
СОШ № 3

М.Г.Назарова
Приказ № 291-а от 31.08.2026 г

УЧТЕНО

Мнение Общешкольного
родительского комитета (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
Протокол №5 от 26.08.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 553A44711B79C2E088E4A3609653CE20
Владелец: Назарова Маргарита Геннадьевна
Действителен: с 19.01.2026 до 14.04.2027

УЧТЕНО

Мнение Совета обучающихся
Протокол №6 от 26.08.2026 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 3» Кемского муниципального округа
(МБОУ Кемская СОШ № 3)

г. Кемь
2026 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ Кемской СОШ № 3 разработано в соответствии:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 18.07.2022 № 569, от 08.11.2022 № 955, от 22.01.2024 № 31);
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 18.07.2022 № 568, от 08.11.2022 № 955, от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31);
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704);
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 01.02.2024 № 62, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704);
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 01.02.2024 № 62, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704);
- ✓ Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 (далее – Порядок выдачи аттестатов);
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- ✓ Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;
- ✓ Санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2
- ✓ Уставом МБОУ Кемской СОШ № 3 (далее — Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности, обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов или в первый год изучения предмета позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-Отмсимволическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей) и в других классах.

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся — регулярная проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- контроля уровня достижения результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценка соответствия результатов освоения программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и федеральных образовательных программ (ФООП);
- предупреждение неуспеваемости учащихся;
- коррекция рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала.

3.3. Текущий контроль осуществляется по предметам, включённым в учебный план класса или индивидуальный учебный план учащегося.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляет учитель в соответствии со своими должностными обязанностями, в которые, согласно профессиональным стандартам, входит оценивание эффективности и результатов обучения обучающихся по предмету, учет освоения знаний, овладения умениями, развития опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, в том числе с использованием компьютерных технологий.

3.5. Учитель для организации текущего контроля успеваемости обучающихся должен использовать разнообразные методы и формы оценки, взаимодополняющие друг друга (устный опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачёт, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад, диагностическая работа, стартовая диагностика защита проекта и иное).

3.6. Результаты всероссийских проверочных работ (ВПР) используются в качестве формы текущего контроля успеваемости обучающихся во всех классах, участвующих в ВПР, по всем предметам, по которым ВПР проводятся. Отметка за ВПР выставляется в электронный журнал и учитывается при выставлении итоговой (за триместр или год).

3.7. Учитель самостоятельно отбирает методы и формы оценки с учетом особенностей учебного предмета (курса), обучающихся и др. Количество оценочных процедур должно быть достаточным для объективной оценки уровня достижения планируемых образовательных результатов. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не

должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

3.8. Все оценочные процедуры проводятся в очной форме.

3.9. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости обучающихся осуществляется: по пятибалльной системе оценивания, многобалльной по аналогии с ВПР, ЕГЭ, PISA, зачет/незачет.

3.10. В 1 классе в течение учебного года текущий контроль успеваемости осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по балльной системе.

3.11. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в классном (электронном) журнале в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- ☐ в первый учебный день после каникул, для всех обучающихся школы;
- ☐ в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещающих занятия по уважительной причине.

3.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

3.14. Триместровые отметки успеваемости обучающихся выставляются в электронный журнал не позднее, чем за три дня до окончания соответствующего периода обучения на основе текущих отметок успеваемости.

3.15. Для выставления отметок за триместр учитывается средневзвешенная отметка в соответствии с методикой, реализованной в приложении «Классный журнал» Государственной информационной системы «Электронное образование Республики Карелия» (ГИС ЭО РК).

При выставлении отметок за триместр учитель руководствуется следующим:

- отметка «5» выставляется, если рекомендуемая отметка составляет 4,6 и более;
- отметка «4» выставляется, если рекомендуемая отметка составляет от 3,6 до 4,59;
- отметка «3» выставляется, если рекомендуемая отметка составляет от 2,6 до 3,59;
- отметка «2» является неудовлетворительной и выставляется, если рекомендуемая отметка 2,59 и ниже.

3.16. Отметка за триместр выставляется при наличии 5 - ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.17. Безотметочная система текущего оценивания применяется по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» и предметам (учебным курсам) из части, формируемой участниками образовательных отношений, определяемым решением педагогического совета школы до начала учебного года, применяется система оценки «зачет/незачет». При выполнении индивидуального проекта на уровне среднего общего образования и его защите применяется балльная оценочная система.

3.18. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от практической части по предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья на весь учебный период, обучающийся работает с теоретической частью по предмету, предложенной учителем. На основании данной работы выставляются отметки за триместр, учебный год.

3.19. При пропуске обучающимся более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр обучающийся не аттестовывается, в журнал в соответствующей графе выставляется отметка «неаттестация». Для обучающихся устанавливаются индивидуальные сроки сдачи текущих работ (контрольных, лабораторных и т.п.), пропущенных в период отсутствия обучающегося.

3.20. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) о результатах аттестации.

3.21. В случае неудовлетворительных результатов аттестации Школа уведомляет под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация - нормативно-регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц образовательной организации, связанная с установлением факта соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, завершающуюся принятием официального решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в образовательной организации.

4.2. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса. Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

4.3. Промежуточная аттестация учащихся 2-8-х и 10-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выставления средней отметки по предмету, которая выводится на основе совокупности текущих отметок, полученных обучающимися за триместр.

4.4. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

4.6. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4.7. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся 2-11-х классов выставляется отметка, которая рассчитывается как среднее арифметическое трех триместровых отметок по правилам математического округления.

4.8. Обучающиеся 2-8-х и 10-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем предметам учебного плана, предусмотренного для данного года обучения, им выставлены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

4.9. Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс **условно**.

4.13. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.14. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации за год ознакомление производится в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося в течение года или до момента прохождения промежуточной аттестации.

Альтернативной формой уведомления может быть почтовое отправление с уведомлением или сообщение родителю по электронной почте или в официальных мессенджерах с обязательным сохранением отправленного сообщения.

5. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц.

5.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале.

5.2. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в иные сроки, установленные приказом учреждения.

5.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении триместровых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в иные сроки, установленные приказом учреждения.

5.4. Для обучающихся, совмещающих обучение с интенсивной внеурочной деятельностью (соревнования, олимпиады, конкурсы) устанавливаются индивидуальные сроки сдачи текущих работ (контрольных, лабораторных, зачетных и т.п.) пропущенных в период отсутствия обучающегося на занятиях по уважительной причине.

6. Особенности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Учащимся с ограниченными возможностями здоровья, переведенным на обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане обучения на дому.

6.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.

6.3. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО, АООП ООО) аттестации, обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);

- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

- адаптированные инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению, упрощение много звеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания, в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптивное чтение текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.); – при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию); – увеличение времени на выполнение заданий;

- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

6.4. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психологомедикопедагогической комиссии. Формы аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося.

7. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в форме семейного образования и самообразования

7.1. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего образования бесплатно. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

7.2. На обучающихся, получающих образование в формах семейного образования, самообразования, в том числе проходящих ускоренное обучение, распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующее содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

7.3. Триместровая промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования, в том числе проходящих ускоренное обучение, проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении триместра.

7.4. Отметка обучающегося за триместр выставляется на основе результатов письменных контрольных работ, устных собеседований, содержание которых определяется учителем класса, за которым закреплен обучающийся, осваивающий образовательные программы в формах семейного образования, самообразования, в том числе проходящий ускоренное обучение (экстерны).

7.5. Учреждение разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает обучающихся информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 15 календарных дней до её начала.

7.6. Администрация школы доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в электронный журнал/дневник, или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

7.7. Обучающиеся, пропустившие по неуважительной причине промежуточную аттестацию за триместр, не аттестуются. В электронный журнал/дневник в соответствующей графе отметка не выставляется.

7.8. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования, в том числе проходящие ускоренное обучение, имеют право сдать пропущенную промежуточную аттестацию, пройти повторно триместровую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти триместровую аттестацию не позднее, чем за неделю до желаемой даты. Заместитель директора по УВР составляет график промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал/дневник и доводятся до сведения родителей (законных представителей).

8.Порядок проведения промежуточной аттестации экстернов.

8.1.Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

8.2.Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

8.3.Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

8.4.Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда Школы.

8.5.Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором Школы за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией Школы;
- предметная комиссия утверждается приказом директора Школы.

8.6.Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законные представители) под подпись.

8.7.Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы в установленном законодательством РФ порядке.

8.8.На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

8.9.В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин.

8.10.Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

8.11.В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в

соответствующие сроки, руководитель Школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

9.Заключительные положения

9.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Школы в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

9.2.Руководители и педагогические работники Школы несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

9.2. Обучающиеся и родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Школы.

9.3. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.