

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
Кемского муниципального района**

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания Совета

старшекласников

от 12.09.2016г. № 3

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания

Общешкольного родительского

комитета

от 12.09.2016г. № 2

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБОУ Кемской СОШ № 3

М.Г.Назарова

Приказ № 165 от 13.09.2016 г.

**Локальный нормативный акт № 20
Положение
об интернате при школе**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6322FEDB8893B9C4CCBF4DD8E31B84E56636D90
Владелец: Назарова Маргарита Геннадьевна
Действителен: с 24.08.2021 до 24.11.2022

1. Общие положения

1.1. Интернат при школе (далее - интернат) является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Кемского муниципального района (далее - МБОУ Кемская СОШ № 3).

1.2. Интернат является объектом социальной инфраструктуры для детей и обеспечивает круглосуточное пребывание обучающихся МБОУ Кемская СОШ № 3, проживающих в Кемском муниципальном районе вне места нахождения МБОУ Кемская СОШ № 3, на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения, в том числе для обучающихся, проживающих в местах транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий.

1.3. Интернат создан в целях:

- 1) оказания помощи семье в обучении и воспитании детей;
- 2) обеспечения условий для проживания, обучения и воспитания обучающихся;
- 3) создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся.

1.4. Основными задачами создания интерната являются:

- 1) организация проживания обучающихся;
- 2) обеспечение обучающимся гарантий получения доступного основного и среднего (полного) общего образования;
- 3) обеспечение безопасных условий проживания;
- 4) сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- 5) развитие творческих, интеллектуальных способностей воспитанников;
- 6) формирование нравственных качеств личности воспитанников, трудолюбия, самостоятельности, коммуникативных и рефлексивных навыков.

1.5. Создание и функционирование интерната регламентируется данным Положением, основанным на следующих документах:

- 1) Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Конвенция о правах ребенка;

- 3) СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 4) Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» Кемского муниципального района ;
- 5) Положение об интернатах при начальных, восьмилетних и средних общеобразовательных школах РСФСР (утверждено Министерством просвещения РСФСР 11 июня 1971г.);
- 6) Письмо Министерства финансов СССР от 10.09.1973г. № 194 « О типовых штатах интернатов при школах, нормах обеспечения учащихся постельными принадлежностями и льготах по питанию».

1.6. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нем.

1.7. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением исходя из запросов населения и наличия условий для проживания.

1.8. Руководство интернатом возлагается на директора МБОУ Кемской СОШ № 3 (далее – Директор Учреждения).

2. Организация деятельности интерната.

2.1. В интернат принимаются обучающиеся 1-11 классов МБОУ Кемской СОШ № 3, проживающие в Кемском муниципальном районе вне места нахождения МБОУ Кемская СОШ № 3, на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения, в том числе для обучающихся, проживающих в местах транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий.

По согласованию с учредителем в интернат могут приниматься другие категории детей: с других территорий, по семейным обстоятельствам.

2.2. Прием и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся Директором Учреждения в течение всего учебного года и оформляется приказом по Учреждению.

Родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с данным положением.

По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся Директор Учреждения отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении (на выходные или каникулы).

По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся Директор Учреждения может отпустить обучающихся, проживающих в интернате, к родственникам на срок, указанный в заявлении (на выходные или каникулы).

2.3. Подвоз обучающихся, проживающих в интернате, в начале учебной недели и в конце ее (в начале каникул и в конце их) организуют родители (законные представители) за свой счёт. Воспитатели интерната сопровождают воспитанников к поездкам.

В отдельных случаях подвоз обучающихся организует МКУ Кемское УО.

2.4. Плата за проживание обучающихся в интернате не взимается, родители (законные представители) обучающихся оплачивают только питание.

2.5. При оплате питания родителям (законным представителям) обучающихся предоставляется льготы в размере и на условиях утверждаемых Постановлением администрации Кемского муниципального района.

Для получения льготы родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы:

-) заявление;
-) справку из ГУСЗ «Центр социальной работы г. Кеми и Кемского района»,

подтверждающую статус малообеспеченной семьи.

-) копию справки об инвалидности ребёнка;
-) копию свидетельства о рождении ребёнка;
-) копию паспорта родителя.

Средства на обеспечение льготного питания предоставляет Учредитель Учреждения.

Родителям (законным представителям) обучающихся, проживающим на других территориях (не на территории Кемского муниципального района) льгота по оплате питания не предоставляется.

2.6. Учебно-воспитательная деятельность в интернате осуществляется воспитателями интерната.

2.7. Режим дня и правила поведения обучающихся в интернате составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются Директором Учреждения.

2.8. Работодателем для работников интерната, является МБОУ Кемская СОШ № 3, прием работников (воспитателей, технических работников) осуществляется Директором Учреждения согласно штатного расписания интерната.

Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, Уставом Учреждения, данным положением и иными локальными актами Учреждения.

2.9. В интернате в обязательном порядке ведется книга учета ежедневного пребывания проживающих в нем обучающихся.

2.10. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинской сестрой Учреждения или медицинскими работниками органа здравоохранения, за которым закреплено медицинское обслуживание обучающихся Учреждения.

2.11. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

3. Организация быта обучающихся.

3.1. Интернат имеет необходимые условия для проживания обучающихся (при норме 3,5 кв. м на одного человека):

- 1) отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;
- 2) комната для самоподготовки, комната для отдыха (возможно совмещение);
- 3) комната отдыха;
- 4) комната воспитателей и помощников воспитателей;
- 5) пищеблок (столовая для организации горячего питания, кухня, помещение для хранения пищевых продуктов, установки холодильного оборудования);
- 6) бытовая комната (душ, необходимые приспособления для стирки и глажки белья, сушки одежды);
- 7) кладовые для хранения мягкого инвентаря;

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения школы (спортивный зал, библиотека, компьютерный класс, спортивная площадка и др.).

Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осенне-зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

3.2. На время проживания в интернате обучающиеся обеспечены столом, стулом, кроватью, матрасом, подушкой, одеялом, постельными принадлежностями, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т. п.), принадлежностями для

уборки помещений. Разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договоренности с родителями): постельное бельё, одеяло, подушка.

3.3. Для обучающихся, проживающих в интернате, организуется 5 – ти разовое горячее питание.

3.4. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

3.5. В интернате составляется график дежурства детей в жилых, учебных помещениях и столовой, дежурный совместно с воспитателем (помощником воспитателя) следит за выполнением обучающимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.

3.6. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыши и пр.).

4. Заключительные положения.

4.1. Ликвидация интерната может осуществляться при соблюдении условий, предусмотренных Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" и уставом школы:

- по решению Учредителя (с подготовкой экспертной оценки и анализа последствий ликвидации интерната для условий обучения детей);
- при отсутствии обучающихся, нуждающихся в проживании в интернате;

Ликвидация интерната проводится ликвидационной комиссией, назначенной учредителем, а в случае прекращения ее функционирования по решению суда - ликвидационной комиссией, назначенной правоохранительными органами.

При ликвидации интерната все документы, отражающие его деятельность, передаются на хранение Учреждению, являющемуся правопреемником, или сдаются МКУ Кемскому УО (для дальнейшей подготовки к сдаче в соответствующий архив).

При ликвидации интерната его имущество, находящееся в оперативном управлении, используется в уставных целях Учреждения.

4.2. К настоящему Положению отдельно разрабатываются:

- 1) режим дня обучающихся, проживающих в интернате при школе;
- 2) правила поведения обучающихся в интернате при школе;
- 3) должностные инструкции работников интерната при школе;

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428896

Владелец Назарова Маргарита Геннадьевна

Действителен с 30.10.2024 по 30.10.2025